

LAMPIRAN

Daftar pertanyaan wawancara

1. Pertanyaan Umum

No.	Pertanyaan	Narasumber	Teknik Pengambilan Data
1.	Apa perencanaan jangka panjang dan pendek BUMDes?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	Wawancara dan Dokumentasi
2.	Bagaimana aktivitas operasional BUMDes?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	
3.	Bagaimana proses pencatatan unit sampai ke BUMDes?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	
4.	Bagaimana sistem pelaporan BUMDes?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	
5.	Apa yang BUMDes laporkan kepada desa dan masyarakat?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	

2. Pertanyaan Transparansi

No.	Pertanyaan	Narasumber	Teknik Pengambilan Data
-----	------------	------------	-------------------------

1.	Laporan keuangan apa saja yang disediakan oleh BUMDes kepada desa dan masyarakat?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	Wawancara dan Dokumentasi
2.	Seberapa lengkap informasi yang disajikan agar dapat dipahami?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	
3.	Apakah BUMDes menyediakan wadah untuk warga mengetahui pengelolaan dana BUMDes?	Sekretaris, Direktur BUMDes, Sekretaris Desa	
4.	Apakah mendapatkan informasi mengenai kegiatan dan dana BUMDes?	Masyarakat	
5.	Apakah aktif mengikuti musyawarah desa? Informasi apa yang di dapat sejauh ini mengenai BUMDes?	Masyarakat	

3. Pertanyaan Akuntabilitas

No.	Pertanyaan	Narasumber	Teknik Pengambilan Data
1.	Laporan apa saja yang dibuat oleh BUMDes?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	

2.	Apakah sudah menyajikan laporan yang menggambarkan posisi keuangan?	Sekretaris dan Direktur BUMDes	Wawancara dan Dokumentasi
3.	Siapa yang turut mengawasi dari perencanaan sampai laporan hasil?	Masyarakat	
4.	Apa kendala dalam membuat laporan keuangan?	Sekretaris BUMDes, Direktur BUMDes, Sekretaris Desa	

